



## **FORMATION DES ACTEURS ASSOCIATIFS EXCEL : CROISER VOS TABLEAUX ASSOCIATIFS POUR PLUS D'EFFICACITE**

**Niveau :** avancé

**Prérequis :** utiliser Excel et ses fonctionnalités de base, de façon courante

**Objectifs :** Pouvoir établir rapidement des rapports d'analyse

**Contenu :**

- Présentation de l'intervenant, des stagiaires et de leurs attentes,
- Rappel des règles de confidentialité

\*\*\*

### ***Structure de la base de données***

#### ***Préparation de cette base***

#### ***Principes du tableau croisé dynamique***

##### ***Création***

- Présentation de l'écran de travail
- Choix des champs pour la structure
- Mise en forme du tableau
- Tri, filtre des informations
- Modification et ajout de calculs
- Affichage en %
- Utilisation du filtre du rapport
- Groupement d'informations
- Illustration des données par le graphique
- Actualisation des résultats
- Export du tableau

### ***Exercices d'application pouvant être rencontrés dans domaine associatif***